

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DEL C.d.A.

Determinazione n. 36 del 19.07.2024.

- **“Affidamento diretto”** (ex art. 50, co. 1, lettera “b”), D.Lgs. 36/2023) del Servizio di consulenza e sicurezza informatica, nonché assistenza tecnica e sistemistica per l'intera infrastruttura IT (hardware e software) aziendale;
- *Nomina RUP.*

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- «EcoAmbiente Salerno S.p.A.» è società interamente partecipata dall'«Ente d'Ambito per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani – Ambito Territoriale Ottimale di Salerno» (nel seguito, anche «EdA Salerno»);

- con deliberazione del Consiglio d'Ambito dell'EdA Salerno n. 10 del 06.08.2020, recante la scelta di non ricorrere, per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti relativo al trattamento intermedio del rifiuto indifferenziato prodotto dai Comuni dell'ATO Salerno, oltre alla gestione dell'Impianto T.M.B. di Battipaglia, delle discariche cc.dd. “post mortem” e dei siti di stoccaggio provvisorio comprensoriale, a procedura ad evidenza pubblica, è stato disposto affidamento “in house providing” dei Servizi precitati alla «EcoAmbiente Salerno S.p.A.»;

- la «EcoAmbiente Salerno S.p.A.» è gestita da un Organo Amministrativo in composizione collegiale (Consiglio di Amministrazione), per effetto di quanto deliberato dall'Assemblea dei Soci del 27.06.2024;

- con delibera adottata in data 21.01.2021, il C.d.A. di questa Società “in house”, in ossequio a quanto previsto e consentito dall'art. 19.2 del vigente Statuto societario, ha delegato il Presidente a compiere tutti gli atti di gestione ordinaria e/o quotidiana della Società, anche comportanti impegno di spesa fino alla somma di € 75.000,00 (settantacinquemila/00), oltre accessori di legge, prescrivendo che – per gli atti, in particolare, comportanti impegno di spesa di importo compreso tra € 10.000,01, oltre accessori di legge, ed € 75.000,00, oltre accessori di legge - dovrà provvedere a mezzo formale ed apposita determinazione scritta recante numerazione progressiva e stabilendo altresì che «in caso di affidamento esterno di servizi e/o forniture e/o lavori di valore non superiore ad € 10.000,00 (diecimila/00) oltre accessori di legge, dovrà - salva la facoltà di optare di ricorrere a formale e più dettagliato atto di determinazione scritta - provvedere attraverso sottoscrizione di apposito “Ordinativo”;



Dato atto che:

a) è venuto a scadenza, in data 30 giugno u.s., il contratto per l'approvvigionamento esterno del Servizio di consulenza e sicurezza informatica, nonché assistenza tecnica e sistemistica per l'intera infrastruttura IT (hardware e software) aziendale;

b) non sussistendo, nell'organico aziendale, risorse lavorative munite della professionalità e dell'esperienza che siano, allo stato, anche in considerazione degli attuali carichi di lavoro evasi nell'espletamento dei già assegnati doveri d'ufficio, disponibili all'esecuzione delle "delicate" attività di consulenza informatica sopra richiamata, è necessario avvalersi della professionalità e delle prestazioni di specializzato operatore economico esterno;

c) tenendo in considerazione il cd "prezzo storico" (ossia il prezzo pagato, da questa Società, per l'approvvigionamento esterno del precedente omologo Servizio), appare congruo fissare, quale valore stimato dell'affidamento a farsi, l'importo annuo di € 37.200,00, oltre iva e comprensivi di costi per la sicurezza, di costi per la manodopera e ogni altro onere necessario per la compiuta erogazione delle prestazioni necessarie;

d) con formale R.d.A. («*Richiesta di approvvigionamento*») n. 35 del 29.03.2024, il dipendente aziendale Marcello Incolingo (addetto alla gestione delle infrastrutture software ed hardware aziendali), nel richiedere nuovo affidamento esterno per il compiuto espletamento dei Servizi in questione, ha provveduto ad indicare, quale "Fornitore consigliato", la Ditta "DG System di Mosca Gianfranco", Fornitore aziendale uscente;

e) da apposita interlocuzione intrattenuta per le vie brevi, il precitato dipendente aziendale addetto alla gestione delle infrastrutture software ed hardware ha chiarito di aver indicato, nella R.d.A. sopra richiamata, la precitata Ditta "DG System di Mosca Gianfranco" (Fornitore uscente) sia in quanto operatore specializzato di settore rivelatosi, nel corso del precedente identico servizio erogato in favore di questa S.A., imprenditore serio, preciso, disponibile, competente ed affidabile, che ha sempre garantito piena e pronta operatività senza mai ingenerare contese né contestazioni, sia soprattutto perché il riaffidamento del servizio in parola al precitato Fornitore uscente renderebbe maggiori garanzie soprattutto con riferimento all'aspetto della sicurezza e della inviolabilità delle infrastrutture informatiche aziendali in virtù della conoscenza che l'O.E. in questione ha già maturato con riferimento alle architetture software ed hardware di questa Società pubblica ed alle migliori pratiche informatiche di tutela antintrusiva esterna delle medesime;

f) all'uopo interpellato da parte dell'ufficio acquisti con formale "richiesta di preventivo" inviata, - unitamente ad apposito "Progetto di appalto di servizi" - a mezzo mail del 04.05.2024, il precitato Fornitore uscente si è dichiarato disponibile all'espletamento dei necessari servizi in questione, come elencati e precisati nel Progetto precitato, presentando un primo preventivo (acquisito al Prot. "EcoAmbiente Salerno



SpA" 08.04.2024 n. 2024000235) delle proprie spettanze richieste per la durata di 36 (trentasei) mesi ed un importo complessivo (triennale) pari ad € 116.000,00, oltre iva; successivamente, il Fornitore in parola provvedeva all'invio di una seconda offerta (acquisita al Prot. "EcoAmbiente Salerno SpA" 10.05.2024 n. 2024000340) recante uno sconto applicato sulla precedente offerta, fissata in un importo pari ad € 108.000,00, oltre iva, ed inclusiva della erogazione del servizio anche con riferimento alla nuova unità locale di questa Società pubblica, ubicata in Casal Velino (SA).

g) sia perché trattasi di O.E. serio e competente (che, già in occasione del precedente incarico affidatogli, ha bene e correttamente espletato le proprie prestazioni, nel pieno rispetto degli accordi contrattuali e senza mai ingenerare disguidi, contestazioni e/o contese), **sia** al fine di consentire - anche in omaggio al "*principio di buona amministrazione*" - una "continuità" ed una "uniformità" nella gestione dei "delicati" Servizi di che trattasi (involgenti questioni di particolare importanza quali la piena funzionalità delle infrastrutture informatiche aziendali nonché la sicurezza e la impenetrabilità esterna delle infrastrutture medesime), **sia** in considerazione del fatto che il recentissimo insediamento del rinnovato Organo deliberativo di vertice (C.d.A.) impone - nella laboriosa e non facile fase di stat up della propria attività amministrativa e di gestione - di poter contare sull'operato di OO.EE. che, conoscendo la realtà aziendale ed avendo già dato prova di efficienza e serietà, forniscano garanzie di pronta ed efficace operatività, viepiù in un settore così delicato quale quello dell'efficienza nonché della sicurezza informatica aziendale, **sia** infine perché tutto quanto sopra trova piena, convinta e perentoria conferma in quanto riferito dal sopra citato Referente aziendale per la gestione delle infrastrutture software ed hardware di questa Società pubblica, appare opportuno affidare i Servizi medesimi al sopra richiamato Fornitore uscente, per la durata di 12 (dodici) mesi, con opzione di proroga/prolungamento per 12 (dodici) mesi ed ulteriore opzione di proroga/prolungamento per altri 12 (dodici) mesi ancora, con conseguente controvalore complessivo (triennale) pari ad € 108.000,00, oltre accessori di legge (ove dovuti);

h) sia alla luce del sopra richiamato "*prezzo storico*" del Servizio, **sia** in considerazione del carattere molto "delicato" e super-specialistico delle attività a farsi, il sopra indicato compenso richiesto dall'O.E. precitato appare congruo e, in quanto ampiamente inferiore alle prescritte soglie di legge, consente di procedere ad «*affidamento diretto*» (ex art. 50, co. 1, lett. "b)", D.Lgs. 36/2023) del Servizio di che trattasi e consente altresì di rinunciare (ex art. 53, co. 4, del D.Lgs. 36/2023 ed in base anche a quanto chiarito dal Parere Mit/Mims 27.04.2022 n. 1299 che - seppur reso in vigenza e con riferimento al vecchio Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 - appare più che ragionevolmente applicabile anche in vigenza del nuovo Codice dei contratti di cui al citato D.Lgs. 36/2023) alla «*garanzia definitiva*» prevista dal nuovo Codice dei contratti (artt. 53 e 117, co. 1), nonché - in ossequio a quanto chiarito dal



Parere Anac Funz. Cons. n. 27/2022 (che – seppur, anch'esso, reso in vigenza e con riferimento al vecchio Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 – appare più che ragionevolmente applicabile anche in vigenza del nuovo Codice dei contratti di cui al precitato D.Lgs. 36/2023) - alla «*polizza a saldo*» di cui all'art. 117, co. 9, del D.Lgs. 36/2016;

DETERMINA/DISPONE:

1) di affidare (ex art. 50, co. 1, lettera “b”), D.Lgs. 36/2023), alla Ditta “*DG System di Mosca Gianfranco*” (con Sede in Cava de' Tirreni (SA), al C.so G. Mazzini, n° 256; C.F.: MSCGFR77L15C361E; P.Iva: 03831640655), il Servizio indicato in epigrafe;

2) che – fermo quanto previsto ai punti 4 e 5 che seguono - l'affidamento avrà durata di n. 12 (dodici) mesi decorrenti dal 01.07.2024 (ossia dalla data di scadenza del precedente affidamento, a partire dalla quale l'O.E. designato ha materialmente erogato il Servizio), con opzione di proroga/prolungamento per 12 (dodici) mesi ed ulteriore opzione di proroga/prolungamento per 12 (dodici) mesi ancora;

3) che questa S.A. avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di esercitare o meno le opzioni di proroga/prolungamento richiamate sub 2 e che le opzioni precitate si considereranno esercitate se non dovesse intervenire, entro il termine di 10 (dieci) giorni prima delle fissate e sopra richiamate scadenze contrattuali, formale provvedimento di “disdetta” da parte della S.A.;

4) che, in ogni caso, questa S.A., con preavviso di 20 (venti) giorni naturali e consecutivi, potrà recedere dal disposto affidamento anche prima delle fissate e sopra richiamate scadenze contrattuali, per ragioni, anche non palesate, di propria esclusiva competenza, pertinenza e scelta;

5) che, in caso di mancato esercizio delle opzioni di proroga/prolungamento (punto 2) e/o di recesso (punto 4) da parte di questa S.A., l'Affidatario dovrà continuare a svolgere i Servizi fino alla data all'uopo comunicata dalla S.A. medesima e – in deroga anche a quanto prescritto dall'art. 123, co. 1, D.Lgs. 36/2023 – avrà titolo esclusivamente a ricevere le spettanze maturate per l'attività prestata fino alla concreta cessazione delle prestazioni;

6) che il Servizio andrà espletato nel rispetto di quanto previsto e stabilito nel “Progetto di appalto di servizi” predisposto ex art. 41, co. 12, D.Lgs. 36/2023 dai competenti Uffici aziendali ed inviato unitamente alla richiesta di preventivo (richiamata nella su estesa parte motiva ed) inoltrata al Fornitore designato;

7) che il Servizio verrà espletato con l'onere, per l'O.E. affidatario, di prestare supporto continuo agli Uffici, anche, all'occorrenza, con presenza fisica presso la Sede aziendale;

8) che il valore dell'affidamento, comprensivo (ex art. 14, co. 4, Il periodo, D.Lgs. 36/2023) delle previste opzioni di proroga/prolungamento richiamate sub 2, è pari a complessivi € 108.000,00 (centoottomila/00), oltre iva (ove dovuta) e comprensivi di costi



per la sicurezza, costi per la manodopera ed ogni altro onere necessario per la compiuta erogazione delle prestazioni affidate;

9) che le somme da pagare all'O.E. affidatario verranno corrisposte in rate mensili posticipate di pari importo e graveranno sui fondi propri di bilancio di questa Società;

10) di rinunciare, con riferimento all'affidamento in questione, per le ragioni esposte nella sopra riportata parte motivo-narrativa, alla «*garanzia definitiva*» ed alla «*polizza a saldo*» previste dal Codice dei contratti pubblici;

11) che – ove necessario e/o opportuno ed in ossequio a quanto previsto e consentito dall'art. 18, co. 1, D.Lgs. 36/2023 – l'affidamento sopra disposto potrà essere formalizzato a mezzo scambio pec oppure a mezzo sottoscrizione di copia della presente determinazione da parte dell'O.E. designato, che varranno come “*accettazione*” e formale conclusione del contratto di affidamento della commessa, alle condizioni, anche economiche, sopra richiamate, come integrate – nelle sole parti non diversamente disciplinate – dalle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023 e, in subordine, ove esistente, dalla normativa tecnica di settore, nazionale e/o regionale e/o comunale, afferente l'esecuzione a “*regola d'arte*” dei Servizi di che trattasi;

12) di nominare, quale RUP dell'affidamento in questione (ex art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023), l'ing. Vincenzo Apicella (dipendente aziendale e Responsabile dell'Ufficio Gare e Contratti), il quale provvederà a tutti gli adempimenti (operativi, amministrativi e di legge) necessari per il corretto affidamento del Servizio e per la verifica del regolare svolgimento del conseguente rapporto negoziale con l'O.E. designato;

13) di nominare, quale DEC dell'affidamento in parola (ex art. 114, co. 8, D.Lgs. 36/2023 e art. 32, co. 1 e co. 2, lett. “*c*”), dell'«*Allegato II.14*» al medesimo precitato Decreto legislativo), il dott. Marcello Incolingo, addetto alla gestione delle infrastrutture software ed hardware aziendali e Responsabile ICT aziendale;

14) che, poiché l'affidamento sopra richiamato costituisce “*appalto di servizi*”, si provveda, a fini di “*trasparenza amministrativa*”, alle pubblicità/pubblicazioni a farsi ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 36/2023;

15) che il presente provvedimento venga trasmesso al Collegio Sindacale, al Revisore Unico, al nominato Rup (ing. Vincenzo Apicella), anche nella qualità di Responsabile del «*Settore Affari Generali, Logistica, Gare e Contratti*», al designato Dec (dott. Marcello Incolingo), al Responsabile dell'«*Ufficio R.P.C.T., Pari Opportunità e Privacy*» ed al «*Responsabile dell'Organo di Staff*», per conoscenza e per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza.

«*EcoAmbiente Salerno S.p.A.*»
Il Presidente del C.d.A.
dott. Nicola Ciancio