

**MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA
DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 "Allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico, chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del presente decreto, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis".

L'accesso civico generalizzato è, quindi, esercitabile relativamente ai dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali già sussiste uno specifico obbligo di pubblicazione.

Al riguardo, EcoAmbiente Salerno S.p.A. ha adottato il "[Regolamento per l'esercizio dei diritti di accesso civico semplice, accesso civico generalizzato e accesso documentale](#)", pubblicato nella sezione "Società Trasparente" del sito www.ecoambientesalerno.it.

La richiesta di accesso civico generalizzato non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e può essere presentata dal soggetto interessato:

Direttamente all'ufficio protocollo	presso la sede legale di EcoAmbiente Salerno S.p.A. sita in Salerno alla Via Sabato Visco nr. 20 (Tel. 089.33.35.45) nei seguenti orari: - dal lunedì al giovedì dalle ore 08,00 alle ore 16,25 - il venerdì dalle ore 08,00 alle ore 13,20 - il sabato dalle ore 08,00 alle ore 14,20
Per posta ordinaria o raccomandata all'indirizzo	EcoAmbiente Salerno S.p.A. Via Sabato Visco n. 20 84132 Salerno
Per via telematica secondo le modalità previste dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il "Codice dell'amministrazione digitale".	ecoambientesalerno@pec.it

CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

TERMINE DI RISCONTRO	30 giorni dalla presentazione della richiesta
OPPOSIZIONE DEI CONTROINTERESSATI	I controinteressati possono presentare una motivata opposizione alla richiesta di accesso entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione. Se trasmessa per via telematica, ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e s. m., l'opposizione alla richiesta di accesso deve essere inoltrata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ecoambientesalerno@pec.it
MANCATO RISCONTRO NEL TERMINE DI 30 GIORNI O DINIEGO TOTALE O PARZIALE DELL'ACCESSO	L'istante, in caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro trenta giorni dalla presentazione della richiesta, ovvero i controinteressati, nei casi di accoglimento della richiesta di accesso nonostante la loro motivata opposizione, possono presentare domanda di riesame al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che decide con provvedimento motivato entro il termine di venti giorni. L'istanza di riesame può essere trasmessa anche per via telematica, secondo le modalità previste dal d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e s. m. inoltrandola al Responsabile della Prevenzione delle Corruzione e della Trasparenza, Sig. Erasmo Venosi, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: rpct.ecoambientesalerno@pec.it . La decisione dell'amministrazione sulla richiesta e il provvedimento del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza possono essere impugnate davanti al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell' articolo 116 del Codice del processo amministrativo del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 .